

Übergabeprotokoll

FÜR MIETER- UND EIGENTÜMERWECHSEL



1. Was ändert sich?

Ich ziehe aus, ein oder um (**Mieterwechsel**)
Ich verkaufe das Gebäude (**Eigentümerwechsel**)

2. Wo ändert sich etwas?

Welche Adresse (Lieferstelle) wollen Sie ummelden?

Straße, Hausnummer – **erforderlich**

PLZ, Ort – **erforderlich**

Etage/Lage (UG, EG, 1.OG, 2.OG, 3.OG, DG/links, mitte, rechts)

3. Wann ändert sich etwas?

Wann fand die Schlüsselübergabe statt?

TT.MM.JJ – **erforderlich**

4. Wer soll abgemeldet werden?

Frau Herr Firma

Name, Vorname bzw. Firmenname – **erforderlich**

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort Geburtsdatum – **erforderlich**

Telefonnummer – **erforderlich**

E-Mail-Adresse

5. Wohin geht die Abschlussrechnung des bisherigen Nutzers?

Frau Herr Firma

Name, Vorname bzw. Firmenname – **erforderlich**

Straße, Hausnummer – **erforderlich**

PLZ, Ort – **erforderlich**

E-Mail Adresse

☐ Rechnung
per Mail

Sie haben Fragen?

Ihr Kundenservice in Völklingen

☎ +49 6898 150333

✉ kundenservice@swvk.de

🌐 Online-Buchungsportal: www.my-stadtwerk.de/termine

6. Wer soll angemeldet werden?

Bewohner Eigentümer (bei Leerstand)
Frau Herr Firma

Name, Vorname bzw. Firmenname – **erforderlich**

Telefonnummer – **erforderlich** Geburtsdatum – **erforderlich**

E-Mail-Adresse

7. Der Schriftverkehr soll an folgende Adresse gehen:

(falls abweichend von 2.)

Frau Herr Firma

Name, Vorname bzw. Firmenname – **erforderlich**

Straße, Hausnummer – **erforderlich**

PLZ, Ort – **erforderlich**

8. Wer ist der Eigentümer der Lieferstelle?

Frau Herr Firma

Name, Vorname bzw. Firmenname – **erforderlich**

Straße, Hausnummer – **erforderlich**

PLZ, Ort – **erforderlich**

Telefonnummer – **erforderlich**

E-Mail-Adresse

9. Wie lauten die Zählerstände?

zum Zeitpunkt der Schlüsselübergabe

	Zählernummer	Zählerstand	
Strom		HT/ET	NT
Wärme- strom		HT/ET	NT
Gas			m ³
Wasser			m ³
Fern- wärme			MWh
Weitere			

Datum

Unterschrift bisheriger Nutzer

Unterschrift neuer Nutzer

Unterschrift Eigentümer

Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten

Die EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) entfaltet seit dem 25.05.2018 auch in Deutschland unmittelbare Rechtswirkungen. Wir möchten Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten (z.B. Name, Anschrift) im Rahmen des Angebots-/Bestellprozess informieren.

1. Wer ist für die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten verantwortlich und an wen kann ich mich bei Fragen wenden?

Verantwortlicher i.S.d. Art. 4 Nr. 7 DSGVO:
Verantwortlicher im Sinne der DSGVO und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist:

Stadtwerke Völklingen Vertrieb GmbH
Hohenzollernstraße 10, 66333 Völklingen
E-Mail: kundenservice@swvk.de
Telefon: +49 06898 150333

Name und Anschrift des Datenschutzbeauftragten:
DURY Compliance & Consulting GmbH
Obertorstraße 1, 66111 Saarbrücken
E-Mail: office@datenschutz-compliance.de
Telefon: +49 681 9580440

2. Welche Arten von personenbezogenen Daten werden von mir verarbeitet? Zu welchen Zwecken und auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

Wir verarbeiten im Rahmen der Energiebelieferung folgende Arten personenbezogener Daten:

- Name
- Geburtsdatum
- Adressdaten
- Telefonnummer, E-Mail-Adresse
- Zählnummer
- Angabe zum bisherigen Energiebezug
- Lieferbeginn und Lieferende
- Energieverbrauch/Messwerte

Die Sie betreffenden personenbezogenen Daten werden zu den folgenden Zwecken auf folgender Rechtsgrundlage verarbeitet:

- Erfüllung des Vertrags inkl. Abrechnung und/oder Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Ihre Anfrage hin erfolgen, auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Lit. b DSGVO
- Entscheidung über die Begründung, Durchführung oder Beendigung eines Energieliefervertrags mit dem Kunden auf Grundlage von § 31 des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG); in die Berechnung der für die Entscheidung über die Begründung, Durchführung oder Beendigung eines Energieliefervertrags verarbeiteten Wahrscheinlichkeitswerte für Ihr zukünftiges Zahlungsverhalten (Scoring) fließen unter anderem Ihre Anschriftendaten ein.
- Wahrung der gesetzlichen Archivierungs- und Aufbewahrungspflichten (z.B. § 257 HGB, § 147 AO) auf Grundlage des Art. 6 Abs. 1 Lit. c DSGVO.

3. Erfolgt eine Offenlegung meiner personenbezogenen Daten gegenüber anderen Stellen?

Eine Offenlegung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt im Bedarfsfall ausschließlich im Rahmen der unter 2. genannten Zwecke gegenüber folgenden Empfängern bzw. Kategorien von Empfängern: Mitarbeitern, IT-Dienstleister.

4. Für welche Dauer werden meine personenbezogenen Daten gespeichert?

Personenbezogene Daten werden zu den unter 2. genannten Zwecken solange gespeichert, wie dies für die Erfüllung dieser Zwecke erforderlich ist.

5. Welche Rechte habe ich in Bezug auf die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten?

Sie haben uns gegenüber nach der DSGVO folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogene Daten (Art. 15 DSGVO),
- Recht auf Berichtigung, wenn die Sie betreffenden gespeicherten Daten fehlerhaft, veraltet oder sonst wie unrichtig sind (Art. 16 DSGVO),
- Recht auf Löschung, wenn die Speicherung unzulässig ist, der Zweck der Verarbeitung erfüllt und die Speicherung daher nicht mehr erforderlich ist oder Sie Ihre Einwilligung widerrufen haben (Art. 17 DSGVO),
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung, wenn eine der in Art. 18 Abs. 1 Lit. a bis d DSGVO genannten Voraussetzungen gegeben ist (Art. 18 DSGVO),
- Recht auf Übertragung der vom Kunden bereitgestellten ihn betreffenden personenbezogenen Daten (Art. 20 DSGVO),
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben (Art. 21 DSGVO),
- Recht auf Widerruf einer erteilten Einwilligung, wobei der Widerruf die Rechtmäßigkeit der bis dahin aufgrund der Einwilligung erfolgten Verarbeitung nicht berührt (Art. 7 Abs. 3 DSGVO)

und

- Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO).